

広島県社会福祉法人経営者協議会

共催研修

広島県福祉・介護人材確保等総合支援協議会

平成28年度「経営の視点を持ったマネジメント研修（3回連続研修）」

1 ねらい

- (1) 社会福祉法改正後の実務的な取り組みのポイントをつかむ
- (2) 社会福祉法人経営者に求められる組織運営のための労務・財務知識を得る
- (3) 自法人の中長期計画立案に向けてのポイントを整理する

2 受講対象者

[管理者・経営層]

職務階層	<input type="checkbox"/> 新任職員	<input type="checkbox"/> 中堅職員	<input type="checkbox"/> チームリーダー	<input checked="" type="checkbox"/> 管理職	<input checked="" type="checkbox"/> 経営層
-------------	-------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	---	---

3 研修日程および会場

全3回	期日	時間	場所	定員
第1回 (経営管理編)	平成28年10月25日(火)	9:30~ 16:30 (昼休憩1時間) ※受付9:00~9:30	広島県社会 福祉会館 講堂(2F)	60人
第2回 (人材マネジメント編)	平成28年11月10日(木)			
第3回 (財務管理編)	平成28年12月12日(月)			

※3回連続の研修ですが、途中での参加者の変更は可能とします。

4 研修内容

内容	
第1回 (経営管理編)	[座学]「社会福祉法改正のポイントを学ぶ」 ○評議員会の設置 ○会計監査人の設置 ○社会福祉充実計画(地域公益事業) [グループワーク]「ガバナンスに必要な規程の作成」 ○新定款の作成(定款細則を含む) ○内部統制説明書の作成(内部統制方針を含む)
第2回 (人材マネジメント編)	[座学] ○福祉人材確保の状況と取り組み ○労務管理の基礎知識 ○評価や報償など人事制度の基礎知識 [グループワーク] ○メンバーをやる気にさせるリーダーシップとは ○職場のモチベーションをあげる(成功体験・失敗談から考える)
第3回 (財務管理編)	[座学] ○財務管理の基本 ○財務諸表(財務3表)[貸借対照表, 事業活動計算書, 資金収支計算書]の基礎知識と読み方 ○社会福祉法改正に係る会計監査の内容の内容と余裕財産の考え方 [グループワーク] ○中期経営計画の作成 ○財務諸表をもとにした経営分析(バランススコアカードマネジメントの実践)

5 講

師 太陽有限責任監査法人 特別顧問 梶井 久(公認会計士)【第1回・第3回】

オフィスたいよう合同会社 西田 英俊(社会保険労務士・主任介護支援専門員)【第2回】

6 受講料 (テキスト代含む)

受講料区分	会員区分	金額(1人あたり)
A	広島県社会福祉法人経営者協議会会員	25,000円
B	県社協会員(社協・社会福祉施設・事業所・団体会員)	28,000円
C	その他(非会員等)	50,000円

7 申込期限 平成28年10月7日(金)

8 申込方法 県社協ホームページ (<http://www.hiroshima-fukushi.net/>) の「福祉の研修案内」内の専用申込フォームから申し込んでください。
インターネットを利用していない場合は、個別に連絡してください。
なお、募集期間中であっても、定員になり次第、締め切らせていただきます。

9 お問い合わせ先 (社福) 広島県社会福祉協議会 研修開発課 (担当: 阿村)
〒732-0816 広島市南区比治山本町12-2 TEL 082-254-3460 FAX 082-256-2228

広島県社会福祉協議会 研修申込共通事項

【受講決定】

- (1) 受講決定者へ『決定通知兼請求書』を送付します。振込期日までに払込取扱票で郵便局にてお支払ください。決定通知が届かない場合は、研修参加不決定になります。
- (2) 『決定通知兼請求書』に記載されている『受講票』を当日必ず持参してください。
- (3) 研修実施日の7日前(1週前の同じ曜日)の17時以降のキャンセルは受講料全額をお支払いいただきます。(研修資料は送付します)

研修実施日	10月25日(火)の場合⇒1週前は10月18日(火)
--------------	-----------------------------------

【個人情報の取り扱い】

- (1) 参加申込書に記載されている個人情報は研修の目的のみに使用します。
- (2) 研修の内容によって、研修名簿に名前・所属・職名を掲載し配布する場合があります。

【昼食の取り扱いについて】

- (1) 研修会場での弁当の販売はありませんので、各自で持参してください。
- (2) 各会場で昼食をとれますが、ごみは各自で持ち帰ってください。
※会場にゴミ箱の準備はしてありません。

【会場までの交通手段】

会場での駐車場は確保できませんので、公共交通機関を利用してください。

研修会場地図

